



REPUBLIQUE TUNISIENNE

**MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**

UNIVERSITE DE MONASTIR

FSEG-MAHDIA



Consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG Mahdia

**Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de
la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia**

JUILLET 2022

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) met en œuvre un Projet de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité des jeunes diplômés (PromESSE) financé en partie par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (Accord de prêt n° 8590-TN). Dans ce cadre, le MESRS a lancé un nouveau Fonds d'Innovation : le PAQ pour le Développement de la Gestion Stratégique des Etablissements (PAQ-DGSE) qui vise les quatre domaines suivants :

1. Capacité de Gestion et Gouvernance
2. Formation et Employabilité
3. Recherche et Innovation
4. Services aux étudiants/Vie universitaire

La Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia (FSEG-Ma) a reçu une allocation PAQ pour le financement de son Projet dont l'objectif est le « **Développement de la performance académique et scientifique de la FSEG de Mahdia** ». Dans ce contexte, FSEG-Ma compte faire une acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels selon les articles suivants :

ARTICLE 1 : OBJET

La FSEG-ma (ci-après désigné par l'administration) se propose d'acquérir auprès d'un fournisseur (ci-après désigné par le soumissionnaire), dans le cadre de son projet PAQ-DGSE les matériels informatiques et audiovisuels ci-dessous :

LOT N°	Désignation	Quantité
01	PC Bureau	24
02	Ordinateur Portable	13
03	Tableau Blanc Interactif Tactile 74 pouces	1
04	Kit Visioconférence	1
05	Onduleur	1
06	Disque dur externe	3
07	Appareil Photo	1
08	Pointeur Laser	2
09	Haut-parleur mobile	1

Et ce, selon les conditions du présent cahier des charges et les spécifications techniques minimales mentionnées dans le présent cahier des charges.

Les soumissionnaires peuvent participer pour un ou plusieurs lots.

ARTICLE 2 : CONDITIONS REQUISES POUR SOUMISSIONNER

Est admis à soumissionner tout fournisseur (fabricant et/ou revendeur), capable de livrer et installer les matériels prévus par le présent cahier des charges dans le délai contractuel et garantir leur bon fonctionnement durant la période de garantie et assurer le service après-vente.

ARTICLE 3 : PIECES CONSTITUTIVES DE L'OFFRE

L'offre est constituée par :

1. Le dossier technique.
2. Le dossier financier.

Le dossier technique et le dossier financier sont mis dans une enveloppe extérieure fermée et scellée, portant en plus de l'adresse de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia la mention suivante :

**«NE PAS OUVRIR CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG Mahdia
Relative à l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la
Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia »**

L'offre peut être envoyée par voie postale (normale, recommandée ou rapide poste) ou par dépôt direct au bureau d'ordre de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia à l'adresse suivante :

**Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia
Sidi Messaoud - Mahdia - Hiboun - 5111 Mahdia**

Dans les deux cas, la date limite de réception des offres est fixée pour le **26 Juillet 2022** à 12h du matin (Le cachet du bureau d'ordre de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia faisant foi).

Toute offre qui parviendra après la date limite de réception fixée dans la présente consultation sera rejetée.

Les offres envoyées ou déposées, ne peuvent être ni modifiées, ni révisées, ni retirées après l'ouverture des plis.

Les pièces constitutives de l'offre sont les suivantes :

1. Le dossier technique (offre technique) :

- ✓ Le présent cahier des charges signé et paraphé par le soumissionnaire sur toutes les pages.
- ✓ Le certificat d'origine des équipements proposés.
- ✓ Une attestation de conformité des équipements proposés aux normes techniques ISO 9001.
- ✓ Les déclarations de conformité des équipements proposés aux normes de sécurité électriques et électromagnétiques (EN 60950, EN 55024, EN 55022) ou toute pièce le justifiant.
- ✓ Les formulaires de propositions techniques dûment remplis par le soumissionnaire, signés et portant son cachet.
- ✓ La documentation technique (prospectus et brochures) en original relative à l'offre portant obligatoirement le cachet du soumissionnaire.
- ✓ Un engagement écrit concernant le service après-vente (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ Un engagement écrit concernant la fourniture des manuels d'utilisation et de maintenance (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ Une déclaration sur l'honneur que le soumissionnaire n'était pas un agent public au sein de l'administration depuis moins que cinq ans (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ Une déclaration sur l'honneur de non influence (selon le modèle joint en annexes).

2. Le dossier financier (offre financière) :

- ✓ Le bordereau des prix (selon le modèle joint en annexes).
- ✓ La soumission (selon le modèle joint en annexes).

Les soumissionnaires doivent présenter leurs prix en Hors TVA (HT) et en Toutes Taxes Comprises (TTC), leurs prix doivent être libellés en Dinars Tunisiens.

ARTICLE 4 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Tout soumissionnaire sera lié par son offre pendant soixante (60) jours à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des offres.

Pendant cette période, les prix proposés par le soumissionnaire seront fermes et non révisables.

ARTICLE 5 : MODELE DE BORDEREAU ET CONDITIONS DES PRIX

Le soumissionnaire sera tenu de respecter le modèle de bordereau des prix figurant dans le modèle joint en annexes.

Les soumissionnaires doivent aussi présenter leurs prix en Hors TVA et en Toutes Taxes Comprises (TTC) en Dinars Tunisiens pour équipements complets pour être fonctionnels, livrés sur site, installés, essayés et mis en marche.

En outre et d'une manière générale, les prix doivent être calculés pour équipements livrés, installés, essayés et mis en marche sur site, franc de tous frais, aux risques et périls du titulaire de la commande.

ARTICLE 6 : REPRESENTATION ET SERVICE APRES VENTE

Le soumissionnaire doit s'engager par écrit à assurer le service après-vente par ses techniciens pendant un délai minimum d'un (01) an à compter de la réception provisoire des équipements objet de la commande (conformément au modèle en annexe).

On entend par service après-vente, notamment, la maintenance, la réparation et la fourniture de pièces de rechange pour les équipements proposés.

ARTICLE 7 : DELAI D'EXECUTION

Le délai global d'exécution commence à partir du lendemain de la date de la notification de la commande. Ce délai est fixé à soixante (60) jours.

On entend par « délai global d'exécution » le délai imparti pour la livraison, l'installation et la mise en marche des équipements en question.

ARTICLE 8 : ANALYSE ET CHOIX DES OFFRES

Après avoir vérifié la conformité des offres avec l'objet de la commande et la vérification de toutes les pièces constituant l'offre, seront rejetées d'office :

- Les offres qui ne contiennent pas les formulaires de propositions techniques ;
- Les offres qui ne contiennent pas la documentation technique (prospectus et brochures) en original des équipements proposés ;
- Les offres non accompagnées du bordereau des prix ou de la soumission.

L'évaluation des offres s'effectuera, par la suite par lot, sur deux étapes :

Etape 1 : classement des offres financières

La commission d'évaluation procède à la vérification de la conformité de l'offre financière aux stipulations du présent cahier des charges. Une correction des erreurs matérielles et de calcul sera effectuée si nécessaire de la façon suivante :

- Lorsqu'il y a une différence entre le montant en chiffres et celui en toutes lettres, le montant en toutes lettres fera foi.
- Lorsqu'il y a une incohérence entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire par la quantité, le prix unitaire fera foi.

Les offres financières seront classées par la suite dans l'ordre croissant (de la moins-disante à la plus-disante) sur la base des prix en hors taxes. Le classement sera effectué par lots séparés.

Etape 2 : vérification de la conformité des offres techniques

Les soumissionnaires doivent présenter des offres ayant des caractéristiques techniques conformes aux spécifications techniques minimales ci-jointes.

La commission d'évaluation procède à la vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire ayant présenté l'offre financière la moins-disante tel qu'elle ressorte du classement financier déjà effectué lors de la première étape.

Si l'offre la moins disante est conforme aux spécifications techniques minimales exigées, la commission d'évaluation propose l'attribution du lot en question au soumissionnaire concerné.

Si l'offre la moins disante s'avère non conforme aux spécifications techniques minimales indiquées au cahier des clauses techniques particulières, la commission d'évaluation prononce son rejet. Il sera, par la suite, procédé, selon la même méthodologie pour les offres techniques concurrentes restantes en suivant le classement financier croissant.

L'évaluation s'effectuera par lots séparés.

ARTICLE 9 : CONFORMITE DU MATERIEL

Les équipements livrés doivent être conformes aux caractéristiques et spécifications techniques présentées dans l'offre. L'administration se réserve le droit de faire appel à des experts ou techniciens de son choix pour examiner les équipements à réceptionner.

ARTICLE 10 : DELAI POUR PROCEDER A LA RECEPTION DU MATERIEL

L'administration est dans l'obligation de procéder à la réception provisoire du matériel dans un délai maximum de quinze (15) jours à compter de la date de la livraison.

Si la réception ne peut être faite, l'administration doit dans un délai maximum de quinze (15) jours à partir de la date de constatation, aviser le fournisseur des motifs pour lesquels elle ne peut procéder à la réception du matériel.

Une fois l'exécution de la commande achevée, un procès-verbal de réception provisoire est rédigé et signé par les parties concernées.

La réception définitive du matériel sera prononcée à l'expiration du délai de garantie après que le fournisseur a honoré tous les engagements afférents à la commande.

ARTICLE 11 : MODE DE PAIEMENT

Le paiement du montant de la commande sera effectué par virement bancaire ou postal au compte courant fourni par le soumissionnaire sur production de facture en quatre (04) exemplaires, accompagnée des bons de livraison correspondants, de l'attestation trimestrielle de solde en cours de validité ainsi que du procès-verbal de réception provisoire correspondant dûment signé par les parties concernées.

Les factures doivent porter obligatoirement la prise en charge par la partie bénéficiaire¹. Ladite prise en charge doit comporter nom, prénom, qualité et signature du responsable avec date et cachet de la partie bénéficiaire.

Les bons de livraisons doivent porter obligatoirement le cachet du magasinier, la date de livraison et le numéro d'inventaire correspondants par article.

Le mandatement des sommes dues au soumissionnaire doit intervenir dans un délai maximum de trente (30) jours à compter de la date à laquelle le fournisseur a régularisé son dossier. L'agent comptable de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia, doit payer le fournisseur dans un délai maximum de quinze (15) jours à partir de la réception de l'ordre de paiement. Le paiement reste tributaire des pièces exigées et du procès-verbal de réception provisoire correspondant.

ARTICLE 12 : GARANTIE

Le soumissionnaire garantit les équipements à livrer contre tout vice de fabrication ou défaut des équipements pendant un délai minimum d'un (1) an à compter de la date de réception provisoire des équipements. Cette garantie s'entend équipements, pièces de rechange et accessoires nécessaires, main d'œuvre et déplacement. Pendant cette période de garantie, le fournisseur s'engage, à titre préventif, d'assurer au moins deux visites d'entretien des équipements livrés.

¹ La partie qui va bénéficier des équipements demandés

Le soumissionnaire garantit que toutes les fournitures livrées en exécution de son commande sont neuves et n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service, en totale conformité avec les normes internationales les plus récentes en vigueur et incluent les toutes dernières améliorations en matière de conception et de matériaux.

Un test de bon fonctionnement de chacun des équipements doit être réalisé devant le représentant du soumissionnaire et en présence des futurs utilisateurs.

En cas de panne majeure nécessitant une immobilisation des équipements pour une période qui dépasse les deux (2) semaines, le délai de garantie sera prorogé d'autant.

ARTICLE 13 : PENALITES DE RETARD

Pour chaque jour de retard, non justifié par écrit à l'avance, accusé dans l'exécution de la commande/marché, le soumissionnaire devra payer une pénalité calculée à raison de un pour mille (1‰) par jour de retard sur le montant du lot en retard.

Le montant total de ces pénalités ne doit pas excéder cinq pour cent (5%) du montant TTC du lot en retard.

ARTICLE 14 : REGLEMENTATION APPLICABLE

Pour tout ce qui n'est pas stipulé aux dispositions du présent cahier des charges, l'exécution de la commande sera régie par :

- ✓ Le code de la comptabilité publique.
- ✓ Le décret n° 2014-1039 du 13 Mars 2014 portant réglementation des marchés publics.

A Le

Lu et accepté

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom : Prénom :

Qualité :

(Cachet et signature)

Formulaires de proposition technique

- Le soumissionnaire doit remplir ces formulaires clairement en mentionnant explicitement les caractéristiques techniques des équipements proposés.
- Des indications comme « Oui », « Conforme » et « Idem » ne sont pas acceptées.

Lot 1 : PC Bureau

Quantité : 24

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Système d'exploitation	Free Dos	
Processeur	Intel Core i3 min 10 ^{ème} Gen	
Réf. Processeur	2.9 GHz up to 4.3 GHz	
Noyau du processeur Architecture	64bits	
Mémoire cache	12Mb	
Mémoire	Type DDR4-2666 Taille 8Go extensible	
Disque Dur	128 NVME SSD + 1To HDD Sata	
Carte graphique	Mémoire 4 Go Dédinée Type de mémoire GDDR5, GDDR6	
Ecran *	Taille 20" Full HD Résolution 1920 x 1080 pixels	
Connecteurs	2xUSB3.1, 4xUSB 2.0, 1x HDMI 2.0, 1x VGA, 1xRJ45 Wifi, Ethernet	
Autres *	Clavier AZERTY support arabe Souris, tapis de souris Livrés avec accessoires (câbles, CD, micro-casque audio, web cam...)	
Garantie	1 an	

* Le Clavier, la souris et l'écran doivent être du même constructeur que l'unité centrale, avec une attestation à l'appui

Lot 2 : Ordinateur Portable**Quantité : 13**

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Système d'exploitation	Free Dos	
Processeur	Intel Core i5 minimum 11 ^{ème} génération	
Réf. Processeur	2.6 GHz up to 4 GHz	
Noyau du processeur Architecture	64bits	
Mémoire cache	8Mb	
Mémoire	Type DDR4-2666 Taille 8Go	
Disque Dur	256Go SSD NVMe PCIe	
Carte graphique	Mémoire 2 Go Dédinée Type de mémoire GDDR5, GDDR6	
Ecran	Taille 15.6" Full HD Résolution 1920 x 1080 pixels	
Connecteurs	WiFi, Bluetooth, 1x USB 2.0 Type-A , 1x USB 3.2 Gen 1 Type-C ,2x USB 3.2 Gen 2 Type-A ,1x Thunderbolt 4, 1 x HDMI 1.4, 1x port VGA ,1 x combo audio jack de 3,5 mm, 1x RJ45 et lecteur de cartes Micro SD	
Poids maximum	1.75Kg	
Autres	Clavier AZERTY bilingue Souris sans fil et sacoche de même marque du pc portable Micro-casque de haute qualité Livrés avec accessoires (câbles, CD, tapis de souris)	
Garantie	1 an	

Lot 3 : Tableau Blanc Interactif Tactile 74 pouces**Quantité : 1**

Caractéristiques minimales exigées		Caractéristiques Techniques proposées
Marque (A spécifier)		
Modèle (A spécifier)		
Affichage		
Taille de l'écran (Diagonale de l'écran)	74 pouces	
Résolution	4K – Ultra HD (3840 x 2160 pixels)	
Rétroéclairage	LED Backlight	
Temps de réponse	6 ms	
Taux de contraste	1200:1	
Angle de vision horizontal/ vertical	178°/178°	
Système intégré		
Systèmes d'exploitation	Android 5.0	
Processeur	4-core Cortex-A53, 1.5 GHz Mémoire interne de 2 Go	
Mémoire	2 GB	
Stockage interne	32 GB	
Tactile		
Type	Infrarouge avec 20 points de contacts simultanés	
Temps de réponse	≤ 3 ms	
Temps de réponse Tactile	≤ 8 ms	
Nombre de touchés simultanés	20 points de touch	
Verre de protection	anti-glare, anti-collision and anti-scratch design	
Interface		
Vidéo & Audio Input	HDMI × 2, VGA × 1, YPbPr × 1, AV IN × 1, LINE IN	
Vidéo & Audio Output	LINE OUT × 1, SPDIF OUT × 1	
Tension de service	100 to 240 VAC, 50/60 Hz	
Nombre de port Ethernet LAN (RJ-45)	2 avec un taux de transfert des données de 10,100 Mbit/s	
USB	2 x USB 2.0 Gen 1, 2 x USB 3.2 Gen 1	
Montage et mise en marche	Oui	
Garantie	2 ans	
Livré avec :		
<ul style="list-style-type: none"> • 2 stylets passifs • Télécommande • Support de fixation murale • Câble HDMI (100Mbps) de 10m ou plus • Pointeur laser sans fil à navigateur de pages 		

Lot 4 : Kit Visioconférence**Quantité : 1**

Caractéristiques minimales exigées		Caractéristiques Techniques proposées
CAMERA		
Zoom optique	10X	
Qualité vidéo	Full HD 1080p à 30 images par secondes	
Champ de vision	Panoramique	+/- 175°
	Inclinaison	+/- 35°
Zoom, inclinaison et panoramique motorisés fluides, commandés par télécommande	Oui	
Sortie vidéo	HDMI	
Compatible avec	Zoom, Microsoft® Teams, Skype, Google meeting	
Livré avec Télécommande, support de fixation, câble HDMI		
MODULE MAINS LIBRES–SOLUTION HAUTS PARLEURS + MICRO INTEGRE		
Performances en duplex intégral	Oui	
Annulation de l'écho acoustique	>=60db	
Technologie de réduction des bruits	Oui	
Audio à bande ultra-large	Oui	
Commandes pour la reception / fin d'appel, le réglage et la coupure du son	Oui	
Type de connexion	USB	
Nombre de Microphones intégrés	04	
Haut-parleurs (Niveau de sortie max)	90 dB SPL	
Possibilité d'extension des microphones	Oui	
Microphones Externes	02	
Diamètre de capture de son	>=8m	
Fréquence	100Hz-22Khz	
Compatible avec	Zoom, Microsoft® Teams, Skype, Google meeting	
Montage et mise en marche	Oui	
Garantie	1 an	
Livré avec support de fixation de la camera		

Lot 5 : Onduleur**Quantité : 1**

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Puissance	1100 VA, 600 W	
Plage de Tension supportée	170-280 VA	
Fréquence	50/60 Hz	
Nombre de prises électriques	6 IEC C13 (10A)	
Affichage	Etat de l'onduleur, niveau de charge, niveau de la batterie	
Garantie	3 ans et 1 an pour la batterie	

Lot 6 : Disque Dur Externe**Quantité : 3**

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Type Disque Dur	HDD	
Capacité de Disque	2 To	
Interface	USB 3	
Format de Disque	2.5"	
Autres	Coque externe en silicone résistant aux chocs	
Garantie	1 an	

Lot 7 : Appareil Photo**Quantité : 1**

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Capteur	CMOS	
Résolution du capteur	≥ 18 mégapixels	
Ecran	2.7 pouce, LCD,	
Sensibilité	ISO à 12.800	
Mode vidéo	FHD (1920 x 1080)	
Support Externe	SDHC SDXC SD	
Connectivité Wifi	Oui	
Objectif	À livrer avec objectif d'origine 18-55mm	
Autres	Livré avec carte mémoire de taille 128 Go, pochette et câbles	
Garantie	1 an	

Lot 8 : Pointeur Laser**Quantité : 2**

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Connectivité	Sans Fil	
Fréquence	2.4GHz	
Distance du Laser	30 mètres	
Couleur du Laser	Rouge vif	
Garantie	1 an	

Lot 9 : Haut-parleur mobile**Quantité : 1**

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques minimales exigées	Caractéristiques techniques proposées
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Puissance	120 Watts	
Affichage	Lumière LED RGB	
Taille	15"	
Batterie intégré	2200 mAh 12V	
Voltage	220V	
Autres caractéristiques	Bluetooth / Lecteur carte mémoire TF / lecteur mp3	
Accessoires	2 Micros Sans fil / Télécommande	
Garantie	1 an	

ANNEXES

Annexe 01 : Engagement S.A.V et disponibilité de pièces de rechange

Annexe 02 : Engagement concernant la fourniture des manuels et documents techniques

Annexe 03 : Déclaration sur l'honneur en tant qu'agent public

Annexe 04 : Déclaration sur l'honneur de non influence

Annexe 05 : Modèle de Bordereau des prix

Annexe 06 : Soumission par Lot

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 01
ENGAGEMENT CONCERNANT LE SERVICE APRES VENTE
ET LA DISPONIBILITE DES PIECES DE RECHANGE

Je soussigné (1)

agissant en tant que (2)

de la Société (3)

m'engage à assurer la représentation, le service après-vente et la disponibilité des pièces de rechange des équipements proposés par mes soins dans le cadre de la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pendant au moins un (01) an à partir de la date de la réception provisoire des dits équipements.

Fait à le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

(1) Nom et Prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la Société.

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 02
ENGAGEMENT CONCERNANT LA FOURNITURE DES MANUELS
ET DOCUMENTS TECHNIQUES

Je soussigné (1)

agissant en tant que (2)

de la Société (3)

m'engage à fournir tous les manuels d'utilisation et de maintenance ainsi que tous les documents techniques nécessaires (y compris CD, DVD et autres formats numériques) concernant les équipements proposés par mes soins dans le cadre de la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma, en même temps que l'ensemble du matériel sus-indiqué.

Fait à le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la Société.

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 03

DECLARATION SUR L'HONNEUR CONCERNANT L'EXERCICE EN TANT QU'AGENT PUBLIC AU
SEIN DE L'ADMINISTRATION

Je soussigné (1)

agissant en tant que (2)

de la Société (3)

déclare sur l'honneur que je n'étais pas un agent public au sein du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique ayant cessé mon activité depuis moins de cinq ans.

Fait à le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la Société.

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 04
DECLARATION SUR L'HONNEUR DE NON INFLUENCE

Je soussigné (1)
agissant en tant que (2)
de la Société (3)
déclare sur l'honneur et m'engage de ne pas faire par moi-même ou par personne interposée, des promesses,
des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du marché/commande
et des étapes de sa réalisation.

Fait à le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

(1) Nom et prénom du signataire.

(2) Qualité du signataire.

(3) Raison sociale de la Société.

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 05
BORDEREAU DES PRIX

Lot	Désignation	Marque et référence	Qté.	Prix en D.T. / H.T (*)		Taux TVA	Prix en D.T. / T.T.C.	
				Prix Unitaire	Prix total		Prix Unitaire	Prix total
01	PC Bureau		24					
02	Ordinateur Portable		13					
03	Tableau Blanc Interactif Tactile 74 pouces		1					
04	Kit Visioconférence		1					
05	Onduleur		1					
06	Disque dur externe		3					
07	Appareil Photo		1					
08	Pointeur Laser		2					
09	Haut-parleur mobile		1					

Fait à le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom Prénom.....

Cachet et Signature

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.01
SOUSSION POUR LE LOT N°01
« PC Bureau »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 01 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 01 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.02
SOUSSION POUR LE LOT N°02
« Ordinateur Portable »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 02 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 02 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.03
SOUSSION POUR LE LOT N°03
« Tableau Blanc Interactif Tactile 74 pouces »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 03 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 03 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.04
SOUSSION POUR LE LOT N°04
« Kit Visioconférence »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) : DT TTC

(en toutes lettres) : DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 04 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 04 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.05
SOUMISSION POUR LE LOT N°05
« Onduleur »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 05 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 05 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.06
SOUMISSION POUR LE LOT N°06
« Disque dur externe »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 06 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 06 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.07
SOUMISSION POUR LE LOT N°07
« Appareil Photo »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 07 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 07 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.08
SOUSSION POUR LE LOT N°08
« Pointeur Laser »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 08 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 08 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)

CONSULTATION CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma
Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences
Economiques et de Gestion de Mahdia

Annexe 06.09
SOUSSION POUR LE LOT N°09
« Haut-parleur mobile »

Je soussigné (1)
agissant en qualité de (2) de la Société (3)
sise au (4)

Boîte Postale : Code Postal : Ville :

Téléphone : Fax: E-Mail :

Usine(adresse):

Adresse et Site INTERNET :

Registre de commerce N° : Ville :

Matricule fiscale :

Affiliation à la CNSS N° :

Domiciliation bancaire :

C.C.B/C.C.P. N°:

Certifie avoir recueilli, par mes propres soins et sous mon entière responsabilité, tous renseignements nécessaires à la parfaite exécution de mes éventuelles obligations telles qu'elles découlent des différentes dispositions du présent cahier de charge relatif à la consultation CF N° 05-PAQ-DGSE-055-FSEG-Ma pour l'Acquisition de Matériels Informatiques et Audiovisuels au profit de la Faculté des Sciences Economiques et de Gestion de Mahdia et je m'engage sur l'honneur que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts.

Le montant de ma soumission est de :

Montant Hors Taxes : Dinars Tunisiens HTVA

Montant de la TVA : Dinars Tunisiens.

Soit un Total Toutes Taxes Comprises de :

(en chiffres) :	DT TTC
(en toutes lettres) :	DT TTC

Le délai d'exécution global pour le Lot N° 09 est fixé à jours y compris dimanches et jours fériés, compté à partir du lendemain de la date de notification de la commande.

La durée de garantie du Lot N° 09 est de comptée à partir de la date de réception provisoire.

Fait à Le

LE SOUMISSIONNAIRE

Nom

Prénom.....

(Cachet et Signature)